

УСТАВ

НА

“УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО КЪМ ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ - ПЛОВДИВ”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ “УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО КЪМ ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ - ПЛОВДИВ”, наричано по-долу за краткост „настоятелството“, е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

/2/ Устройството и дейността на училищните настоятелства се уреждат съгласно разпоредбите на Закона за народната просвета, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и настоящия устав.

/3/ Настоятелството е независимо и доброволно сдружение, отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

/4/ Настоятелството е първото и единствено такова сдружение, създадено към Търговска гимназия-Пловдив.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. /1/ Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието “УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО КЪМ ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ - ПЛОВДИВ”, което може допълнително да се изписва и на латиница.

/2/ Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително БУЛСТАТ номер.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3. Седалище: град Пловдив, адрес на управление: бул. “Руски” № 50.

ЦЕЛИ

Чл. 4. Настоятелството има за цел:

Развитие и утвърждаване на духовните, общочовешки и национални ценности и добродетели; развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби и приобщаване към гражданското общество на учениците при осъществяване на учебно-възпитателния процес в Търговска гимназия-Пловдив чрез изграждане на свободна, морална и инициативна личност; създаване на привлекателен и уникален облик на училището и отстояване на безупречната му репутация; ефективност в образованието, социалната интеграция и личностната

реализация на учениците и защитата на човешките им права; стимулиране и утвърждаване на духовното, интелектуално, физическо и социално развитие и здравословен начин на живот; развитие, усъвършенстване и обогатяване на материално-техническата база на Търговска гимназия – Пловдив; успешно завършване на определените в Закона за народната просвета степени на образование, придобиване на професионална квалификация и последваща практическа реализация.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 5. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели са: ...

1. участие в обсъждания и изготвяне на предложения пред съответните органи за развитието или за решаването на текущи проблеми на училището;
2. оказване на съдействие за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за училището и упражняване на контрол за целесъобразното им разходване;
3. оказване на методическа и финансова помощ за изграждането и поддържането на материално-техническата база на училището;
4. участие при избора на учебници от педагогическия съвет, по които ще се обучават учениците от училището, и при възможност осигуряване на закупуването им;
5. съдействие при организиране на ученическото хранене, осигуряване на транспорт и решаването на други социално-битови проблеми на учениците, учителите от училището;
6. подпомагане създаването и реализирането на възпитателно-образователни програми по проблемите и учениците;
7. подпомагане училищните и общинските органи за осъществяването на задължителното училищно обучение;
8. съдействие за реализирането на извънкласните и извънучилищните форми, организирания отход, туризъм и спорт и учениците;
9. съдействие за включване на родителите при организирането на свободното време на и учениците;
10. предлагане на мерки за подобряване на дейността на училището;
11. организиране на обществеността за подпомагане на училището;
12. сигнализиране компетентните органи при извършени нарушения в системата на народната просвета;
13. организиране и подпомагане обучение на родителите по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца;
14. подпомагане дейността на училището в противодействието му срещу наркоманията и други вредни влияния върху учениците;
15. подпомагане социално слабите и насърчаване на талантливите ученици;
16. съдействие на комисиите за борба срещу противообществени прояви на малолетните и непълнолетните.
17. Участие с инициативи и предложения в работата на съответните органи, във връзка с реализиране целите на настоятелството.

18. Подпомагане училищното ръководство за възстановяване и увеличаване на училищните имоти, за тяхното ефективно стопанисване и целесъобразно използване;

19. Приобщаване на родителите, обществеността и всички привърженици на идеята за високотехнологично обучение на европейско и световно равнище към дейността на настоятелството.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Настоятелството осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за подпомагане учебно-възпитателния процес, стопанското и материалното осигуряване на Търговската гимназия и нейните ученици.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 7. Предметът на дейност на сдружението е:

Финансово, материално, интелектуално и информационно подпомагане учебно-възпитателния процес; допълнително стопанско и материално обезпечаване и техническо осигуряване на материално-техническата база на Търговска гимназия – Пловдив; осъществяване на програми в областта на образованието, науката и техниката, културата, спорта и социалната дейност; изготвяне на проекти и порграми по осъществяване на последваща професионална реализация на зрелостниците; Изследване, анализиране и популяризиране на опита, методите и резултатите от обучението, провеждано в училището. Осигуряване на връзки, контакти и обмяна на опит с други сродни училища в страната и чужбина. Изследване проблемите във връзка с адаптиране на нормативната база, регулираща образованието в направленията: търговия, икономиката, банково и застрахователно дело към стандартите и практиките на ЕС.

СРОК

Чл. 8. Дейността на Настоятелството не е ограничена със срок.

ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. Членове на настоятелството могат да бъдат юридически лица, дееспособни физически лица измежду родители на възпитаници на Гимназията, учители и служители, видни общественици, научни и културни дейци, дарители, представители на юридически лица и всички, които желаят да допринесат за постигане целите на сдружението.

Придобиване на членство

Чл. 10. /1/ Членството в настоятелството е доброволно.

/2/ Кандидатът подава писмена молба до управителния орган – Съвета на настоятелите, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав.

/2/ Приемането става с решение на Общото събрание въз основа на писмена молба, подадена до Председателя на Съвета на настоятелите, съдържаща декларация за обстоятелствата по алинея първа.

/3/ Кандидатите юридически лица представят с молбата преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в сдружението.

/4/ Съветът на настоятелите внася молбата за гласуване задължително на следващото заседание на общото събрание. Членството се придобива от датата на решението на общото събрание.

Права и задължения на членовете

Чл. 11. Всеки пълноправен член на настоятелството има право да гласува решенията на общото събрание, да избира и да бъде избран в органите на при спазване разпоредбите на устава.

Чл. 12. Членовете на настоятелството имат право:

- да участват в управлението на настоятелството;
- да бъдат информирани за неговата дейност;
- да ползват имуществото на настоятелството само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи;
- да се ползват резултатите от дейността на настоятелството съгласно разпоредбите на този Устав.

Чл. 13. Членовете на настоятелството са длъжни:

- да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на настоятелството;
- да участват в дейността на настоятелството и да работят за осъществяване на целите му;
- да издигат реномето на настоятелството, да спомагат за увеличаване на неговото имущество;
- с поведението си да не възпрепятстват осъществяване на целите му и да не увреждат доброто име или имуществото му;
- да внасят в срок членския си внос, както и имуществените вноски, когато са предвидени в Устава.

Чл. 14. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 15. Членовете на настоятелството имат право да овластят трето лице да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Съвета на настоятелите. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

Чл. 16. За задълженията на сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени

вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Прекратяване на членство

Чл. 17. Членството се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление, отправено до Председателя на Съвета на настоятелите.

2. Със смъртта или поставянето под пълно запрещение, респективно прекратяване юридическата личност на член на сдружението.

3. С изключването.

4. С прекратяване на настоятелството.

5. При отпадане.

Чл. 18. /1/ Член на настоятелството може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на Съвета на настоятелите, когато:

- нарушава предвидените в чл. 13 на устава задължения;

- извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.

/2/ При маловажни случаи на нарушения по чл. 13 Съветът на настоятелите определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за изключване.

Чл. 19. /1/ Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от Съвета на настоятелите, когато член на настоятелството:

1. не е направил предвидена в устава имуществена вноска в определения срок;

2. не е внесъл или е просрочил 3 последователни вноски по членския си внос;

3. е преустановил участието си в дейността на сдружението, като не е присъствал на повече от 3 последователни заседания на общото събрание.

/2/ Горните обстоятелства се констатира от Съвета на настоятелите по документите на настоятелството, който докладва отпадането на Общото събрание и го отразява в документацията на сдружението.

Чл. 20. При прекратяване на членството поради изключване или отпадане настоятелството не дължи връщане на направените имуществени вноски. В тези случаи на настоятелството се дължат просрочените имуществени вноски за периода преди прекратяване на членството, които се заплащат в срокове, определени по решение на общото събрание.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21. /1/ Органи на настоятелството са Общо събрание и Съветът на настоятелите.

Чл. 22. Върховен орган на настоятелството е Общото събрание.

Чл. 23. Управителен орган на сдружението е Съветът на настоятелите.

Общо събрание

Чл. 24. /1/ Общото събрание се състои от всички членове на настоятелството.

/2/ Юридическите лица участват в събранието чрез лицата, които ги представляват.

/3/ Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

Чл. 25. Общото събрание има следните правомощия:

1. Изменя и допълва устава.
2. Приема други вътрешни актове.
3. Избира и освобождава членовете на Съвета на настоятелите.
4. Приема и изключва членове.
5. Взема решение за начина на уреждане на имуществените отношения между настояществото и прекратяващия членството си.
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове.
7. Взема решение за участие в други организации и сдружения.
8. Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението.
9. Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението.
10. Приема бюджета на сдружението.
11. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски. Определя сроковете за внасянето им.
12. Приема отчета за дейността на Съвета на настоятелите и го освобождава от отговорност.
13. Приема годишния доклад за дейността на настояществото по чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.
14. Отменя решения на другите органи на настояществото, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на настояществото.
15. Взема решение за предоставяне или разпределяне на имуществото след ликвидация при спазване разпоредбите на устава и чл. 44 от ЗЮЛНЦ.
16. Взема и други решения, предвидени в закона, или във връзка с дейността на настояществото.
17. Определя начина и размера на заплащане на членовете на Съвета на настоятелите.

Чл. 26. /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от 2/3 /две трети/ от присъстващите.

/2/ По въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

/3/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на настояществото.

/4/ Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

/5/ Решенията на органите на настояществото, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните

членове на настоятелството или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 27. /1/ Общото събрание се свиква от Съвета на настоятелите по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на настоятелството в населеното място, в което се намира седалището му. Ако в последния случай Съветът на настоятелите в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на настоятелството по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/2/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание, както и указания относно възможността за гласуване при спадащ кворум съгласно чл. 29, ал. 2 и по чия инициатива същото се свиква.

/3/ Поканата се обнародва в "Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на настоятелството, най-малко един месец преди насрочения ден.

Чл. 28. Към датата на обнародване на покана по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на настоятелството и да се предоставят на всеки член при поискване.

Чл. 29. /1/ Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.

/2/ При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл. 30. /1/ Общото събрание се открива от Председателя на Съвета на настоятелите, който обявява дневния ред и предлага ръководство на събранието /председател и секретар-протоколчик/.

/2/ Събранието се ръководи от избрания председател, а секретар-протоколчикът води протокола за провеждане на заседанието, който се подписва от него и председателя.

/3/ Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в които се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

Чл. 33. /1/ След приключване работата на заседанието секретар-протоколчикът изготвя окончателния протокол, който се подписва от председателстващия събранието и от протоколчика.

/2/ Тези лица удостоверяват съдържанието на протокола и отговарят за верността му.

/3/ Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга и се съхранява безсрочно.

/4/ Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола, а неприсъствалите – да се запознаят с него.

Чл. 34. Всеки член на настоятелството, негов орган или прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на настоятелството да се произнесе относно

законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

Чл. 35. /1/ Всеки член на общото събрание има право на един глас.

/2/ Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

/3/ Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно, освен ако друга норма на представителство или събрание на пълномощниците не са предвидени в устава. Преупълномощаване не се допуска.

Съвет на настоятелите

Чл. 36. Съветът на настоятелите се състои от три лица – членове на сдружението. До избирането на нов Съвет на настоятелите, старият продължава да изпълнява своите функции.

Чл. 37. Членовете на Съвета на настоятелите се избират за срок от 4 години. Те могат да бъдат преизбирани неограничено.

Чл. 38. Съветът на настоятелите:

1. Представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове, избира свой председател.

2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.

3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

4. Подготвя и внася за приемане от общото събрание отчета за дейността си през изтеклата година.

5. Подготвя и внася за приемане от общото събрание доклада за дейността на настоятелството по чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ за изтеклата година и програма за дейността на настоятелството за следващата година.

6. Определя реда и организира извършването на дейността на настоятелството, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това.

7. Определя адреса на настоятелството.

8. Представя информация за дейността си при необходимост на регионалните инспекторати на МОН.

9. Предлага на Педагогическия съвет утвърждаване на униформено облекло, училищни символи и ритуали.

10. Осигурява спазването на специалните изисквания на ЗЮЛНЦ, ЗНП и другите нормативни актове.

11. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не са от изключителна компетентност на други органи.

12. Избира ликвидатор.

13. Се разпорежда с имуществото на настоятелството при спазване изискванията на Устава и ЗЮЛНЦ.

14. Изпълнява задълженията, предвидени в устава и нормативните актове.

Чл. 39. /1/ Заседанията на Съвета на настоятелите се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Съвета на настоятелите при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Съвета на настоятелите в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Съвета на настоятелите. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

/2/ Съветът на настоятелите може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/ Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията относно избора на ликвидатор, както и решенията по чл. 38, т. 6 и т. 13 от този устав - с мнозинство от всички членове.

/5/ Съветът на настоятелите може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

/6/ Относно протоколите за заседанията на Съвета на настоятелите се прилагат съответно разпоредбите на чл. 33.

Чл. 40. Членовете на управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

Чл. 41. Председателят се избира от Съвета на настоятелите за срок от четири години. В решението си за избора Съветът на настоятелите определя неговите функции.

Чл. 42. /1/ На основание чл. 31, т. 1 от ЗЮЛНЦ по решение на Съвета на настоятелите председателят може да бъде овластен сам да упражнява представителството на настоятелството в пълния му обем пред третите лица - физически и юридически, държавата, общините и др., в страната и чужбина.

/2/ Председателят на настоятелството осигурява общото ръководство и контрол по изпълнение на решенията взети от ръководните му органи.

/3/ Отговаря за воденето и съхраняването на протоколите, книгите и другата документация на настоятелството.

/4/ Председателят участва в състава Педагогическия съвет на училището с право на съвещателен глас и информира органите на настоятелството за обсъжданите теми, взетите решения и инициативи.

/5/ Председателят осъществява и всички функции, възложени му по решение на органите на настоятелството, както и задълженията, предвидени в нормативните актове.

КЛОНОВЕ

Чл. 43. С решение на общото събрание на настоятелството могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на настоятелството.

Чл. 44. Клоновете не са юридически лица, ръководят се от управител и извършват дейностите, определени с решението на общото събрание за откриването им. Със същото решение се определят и ограниченията в правомощията и представителната власт на управителя.

Чл. 45. Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред Съвета на настоятелите отчет за дейността на клона и разходваните средства.

Чл. 46. Съветът на настоятелите организира и отговаря за регистрацията на клона съгласно ЗЮЛНЦ и другите нормативни актове.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 47. Имуществото на настоятелството се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 48. Източници на средства на настоятелството са: членският внос, имуществените вноски на членовете, стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав, дарения от физически и юридически лица, спонсорство и др.

Чл. 49. Дължимостта на имуществените вноски от членовете техният вид и размер се определят от общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им.

Чл. 50. Всички членове на сдружението дължат месечен/годишен членски внос в размер на ..., платим до ..., като за забава дължат лихва в размер на ...

Чл. 51. При приключване на годишния баланс със загуба общото събрание може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички членове.

Чл. 52. Финансирането и имуществото се контролират и управляват от ръководните му органи, при спазване на законите в страната и този Устав.

Чл. 53. /1/ За задълженията на настоятелството членовете му отговарят до размера на предвидените в устава имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на настоятелството.

/2/ Настоятелството не отговаря за задълженията на своите членове.

Чл. 54. Всяка година до 31 януари председателят внася в Съвета на настоятелите проекта на бюджет на сдружението за текущата година, за да бъде включен в дневния ред на общото събрание.

Стопанска дейност

Чл. 55. /1/ Настоятелството извършва следната стопанска дейност: информационна, рекламна, маркетингова, консултантска и образователна дейност, посредничество, сделки с обекти на интелектуалната собственост, както и всички други дейности, разрешени от закона и обезпечаващи постигането на идеалните цели на настоящелството.

/2/ Настоятелството няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основна дейност, предвиден в настоящия Устав, и ще ползва приходите от нея само за постигане целите на настоящелството.

/3/ Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

/4/ Настоятелството не разпределя печалба.

Разходване на имущество

Чл. 56. /1/ Настоятелството може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за реализиране на целите, определени по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ.

/2/ За безвъзмездно разходване имуществото на настоящелството в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички негови членове.

/3/ Настоятелството подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

/4/ Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 57. /1/ В срок до края на февруари на всяка година Съветът на настоятелите съставя годишен счетоводен отчет и го предоставя за заверка на лицензиран експерт-счетоводител, одобрен от общото събрание.

/2/ В същия срок изготвя доклад за дейността на настоящелството със съдържанието по чл. 40, ал. 2 ЗЮЛНЦ.

/3/ В срок до 31 май на всяка година Съветът на настоятелите заявява за вписване в Централния регистър при Министерството на правосъдието за вписване и представя заверен годишен счетоводен отчет, доклада си по предходната алинея и другите предвидени в чл. 46, ал. 2 ЗЮЛНЦ документи.

Чл. 58. При условията на чл. 39, ал. 3 от ЗЮЛНЦ настоящелството подлежи на независим одит.

КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 59. /1/ Общото събрание и Съветът на настоятелите водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседания и

лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

/2/ За дейността на настоятелството се водят книги с всички доклади, приложените към тях писмени материали и информацията по повод ежегодния контрол съгласно чл. 46 от ЗЮЛНЦ.

/3/ Настоятелството води и всички други книги, определени по Закона за счетоводството и другите нормативни актове, регулиращи дейността му.

/4/ Съхранението и контролът за редовното водене на книгите на настоятелството се осъществява от председателя на Съвета на настоятелите или изрично упълномощено от него лице.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 60. Настоятелството не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 61. Настоятелството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 ЗЮЛНЦ.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 62. /1/ При прекратяване на настоятелството се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/2/ Ликвидацията се извършва от Съвета на настоятелите, а в случаите на чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 3 ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

/3/ Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл. 43, ал. 2 ЗЮЛНЦ.

Имущество след ликвидацията

Чл. 63. /1/ Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва общественополезна дейност със същата или близка на сдружението нестопанска цел съгласно устава на настоятелството. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се предава на общината по седалището на прекратеното настоятелство.