

**ПРОЕКТ!!!**  
**ДОГОВОР ЗА УСЛУГА**  
**ПОЧИСТВАНЕ И ХИГИЕНИЗИРАНЕ**

Днес,....., в град Пловдив, между:

1. **НАЦИОНАЛНА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ – ПЛОВДИВ**, бул.” Руски” № 50, БУЛСТАТ 115013798, представлявана от Славейка Иванова-Директор и Димка Казанджиева-гл.счетоводител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга,

2. „.....”, със седалище и адрес на управление, гр. Пловдив, ул. “.....” № ....., регистриран в ..... съд, по ф.д. № ..... г. по описа на ..... ЕИК по БУЛСТАТ ....., IBAN: .....; BIC: ..... обслужваща банка ....., представлявано от ....., действащ в качеството си на управител, наричан **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

На основание гл. 8 „а” от ЗОП и въз основа на Заповед № РД 09 – 195/ 19.11.2013г. на Славейка Иванова –Директор на НТГ - Пловдив за откриване на обществена поръчка с предмет: „Почистване и хигиенизиране на сградата и двора на НТГ-Пловдив” и Протокол № .....г. на Комисията, назначена с горната заповед се сключи настоящият договор.

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК**

**Чл.1.(1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва ежедневно поддържане на чистотата и хигиената в сградата и двора на НТГ-Пловдив, при условията, които са посочени в представената количествено-стойностна сметка на кандидата за реално почистени площи, неразделна част от настоящия договор.

(2) Място на изпълнение на договора: Национална търговска гимназия-Пловдив.

(3) Изпълнителят осъществява своите функции за времето от 19:00 часа до 23:00 часа в работните дни от седмицата, чрез свои служители, съгласно действащото законодателство.

(4) По смисъла на този договор почистването включва: събиране в найлонови чували, заредени по кошове в класните стаи и коридорите и изхвърляне на отпадъците; измитане и измиване на подовите в класните стаи и коридори, забърсване на чинове, бюра, первази и мебели; измиване на фойе и цветя в него; прахосмукиране на шалтета, дюшеци и измиване на пода във физкултурен салон и фитнес; измиване и дезинфекциране на тоалетни; използване на препарати, безвредни за здравето и отговарящи на българските стандарти; почистване на двор /преден и заден/; двукратно основно почистване – пролетна ваканция и преди началото на учебната година;

**Чл.2.** Договорът се сключва за срок от 24 месеца - от 01.01.2014г. до 31.12.2015г., вкл.

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.3. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща общата стойност на извършената услуга за месеца на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изтичане на месеца и двустранно подписан протокол за **действително отработените дни**, в срок от пет работни дни след представяне на фактурата с платежно нареждане по посочена от него банкова сметка:

Банка:.....

IBAN:.....

BIC: .....

(2) Цените на почистваните площи са представени в количествено-стойностна сметка, за цена на ден, която е неразделна част от настоящия договор и остават непроменени до изтичане срока на договора.

(3) Цената по ал.1 на чл.3, в размер на .....лв. без ДДС, представлява сбора на стойностите за отделните видове почистващи и хигиенни работи, получени на база предлаганата площ на помещенията и двора по количествено-стойностна сметка. Общата стойност на месечната цена е **съобразно отработените дни през месеца** и включва цялостното ежедневно почистване на сградата и двора, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, енергия, складиране, всички такси, начисления и допълнителни разходи, съгласно законодателството.

**Чл.4.** Плащанията по настоящия договор ще се извършват по ал.1, след представяне на фактура от Изпълнителя, на база отработени дни **и цена за един ден** за всеки месец поотделно, отразени в Констативен протокол, съгласно чл. 9 от договора.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.5.**(1) Изпълнителят е длъжен да извърши поддържането на чистотата в НТГ-Пловдив с грижата на добър стопанин, като спазва предвиденото в техническите условия от тръжната документация, изискванията за безопасна работа и технологичните правила и нормативи за съответната дейност.

(2) Изпълнителят е длъжен да влага в хигиенизирането висококачествени материали и консумативи, както и да използва професионални машини.

(3) Изпълнителят поема пълна отговорност и осигурява сам и за своя сметка здравословни и безопасни условия на труд, както и спазва инструкциите, дадени от възложителя по време на изпълнение на задълженията си, в съответствие с действащата нормативна уредба – ЗЗБУТ; Наредба № 3 от 14.05.1996 г. за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труд и противопожарна охрана.

(4) Изпълнителят носи отговорност за вреди, причинени на други участници в трудовия процес, в следствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

(5) Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя в случай на нанесени щети или опит за увреждане на имуществото на НТГ-Пловдив.

(6) Изпълнителят е длъжен да осъществява прецизен подбор на работниците в обекта, да поддържа броя работници, обявени в офертата и да отговаря за тяхната подготовка и квалификация.

**Чл.6.** Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в съдебната, данъчна и други регистрации в 7 дневен срок от извършването им, като представя надлежно заверено копие от документа.

**Чл.7.** Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя, ако в хода на работа установи, че изпълнението на някои от изискванията на Възложителя е невъзможно или ще доведе до недостатъци на изработеното и/или до негодност за предвиденото предназначение.

**Чл.8.** Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя, ако изпадне в невъзможност да изпълни възложената работа.

**Чл.9.** Изпълнителят трябва да предоставя на Възложителя в края на всеки месец Констативен протокол, който се подписва двустранно за кв. м. почиствена площ и действително отработени дни.

**Чл.10.** След приключване на работния цикъл отговорника на обекта прави оглед и ако констатира липси или нарушена цялост на предмети, собственост на Възложителя, фирмата Изпълнител се задължава да ги възстанови, в случай на виновно поведение от страна на нейни представители. За състоянието на обекта след изтичане на работния ден се води тетрадка със забележки, които следва да бъдат отстранени на следващия ден.

**Чл.11.** Необходимите ключове за помещенията, подлежащи на почистване трябва да бъдат предоставяни от Възложителя.

**Чл.12.** Честотата на почистване на двора е всеки понеделник и сряда, освен седмиците, съвпадащи с ваканциите на учениците и периоди на снеговалеж.

**Чл.13.** Помещението за персонала на Изпълнителя, определен от него за осъществяване на предмета на договора, се намира на ет. 2 на „топлата връзка” между основната сграда и северното крило на НТГ и е с площ от 4 кв.м.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.14.** Възложителят се задължава да предостави и да осигури свободен достъп до обекта на Изпълнителя за осъществяване на дейността - предмет на този договор и за реализиране целите по договора.

**Чл.15.** Да получава от Изпълнителя информация за състоянието на обслужвания обект, отразена в тетрадката по чл.10.

**Чл.16.** Да упражнява цялостен, ежедневен контрол върху изпълняваните работи, предмет на договора чрез свои представители.

**Чл.17.** Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно предприема необходимите действия за решаване на всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа.

**Чл.18.** Възложителят приема за свършена ежемесечната работа, обект на този договор, когато същата бъде приета с двустранно подписан Констативен протокол.

**Чл.19.** Да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на Изпълнителя.

**Чл.20.** Всички допълнителни почиствания /основно почистване/се извършват след допълнителна заявка от страна на Възложителя, отправена до Изпълнителя, не по-късно от 5-работни дни, преди реализирането на услугата, като стойността им е калкулирана в „цена на ден” за ежедневното почистване, предвидено в представената ценова оферта при провеждане на процедурата за изпълнение на поръчката.

#### **V. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл.21.** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

**Чл.22.** Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

**Чл.23.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

**Чл.24.** Не е на лице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на Изпълнителя или на Възложителя или ако при полагане на дължимата грижа, то може да бъде преодоляно.

#### **VI. КОНТРОЛ**

**Чл.25.** (1) Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на хигиенните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от дейността.

## VII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

**Чл.26.** (1) Изпълнителят гарантира надеждност и сигурност, култура на обслужване при изпълнение на задълженията си.

(2) Изпълнителят носи имуществена отговорност за причинени на Възложителя имуществени щети, причинени по време на работа от свои служители.

(3) Размерът на щетите се констатира с двустранен протокол. В случай, че страните не постигнат съгласие претенциите могат да се отнесат към съда по надлежния ред.

## VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

**Чл.27.** (1) При неизпълнение по този договор от страна на Изпълнителя, на което и да било задължение по договора или неспазване на правилника за вътрешния ред на НТГ-Пловдив, без в следствие на това да е настъпила извънредна ситуация, Възложителят има право да изпрати писмено предупреждение до Изпълнителя за характера на нарушението, името на служителя, дата място и час.

(2) При констатиране на неточно или лошо изпълнение на предмета на договора, фиксиран в чл.1, ал.4, Възложителят съставя констативен протокол в присъствието на Изпълнителя, който е длъжен да отстрани нередовностите в срок от 6 часа. При повторно нарушение от страна на Изпълнителя, то същия дължи неустойка в размер на определената в договора дневна цена. В случай на отказ от страна на Изпълнителя да присъства при съставянето на протокола, то същия се съставя в негово отсъствие като това се отбелязва в протокола.

**Чл.28.** При забава на плащането на месечната цена на извършената услуга след определената дата, Възложителят дължи на Изпълнителя освен основното задължение и законна лихва за забава на плащането в размер на основния лихвен процент върху дължимата сума.

**Чл.29.** При всяка извънредна ситуация, в едномесечен срок от установяването ѝ, страните съставят и подписват Констативен протокол, в който отразяват всички обстоятелства по извънредната ситуация и настъпилите вреди.

## IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.30.** Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане на неговия срок, при условията на чл.2 от договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. Възложителят има право да прекрати договора, като отправи предварително писмено възражение до Изпълнителя от 1 месец. В случай, че Възложителят не спази срока на отправеното предизвестие, последният дължи неустойка на Изпълнителя в размер на уговореното месечно възнаграждение за срока на неспазено предизвестие.

4. Едностранно от Възложителя, без предизвестие, в случай на констатирани 3 нарушения на изпълнението на договора за период от 1 месец.

**Чл.31.** Възложителят може да прекрати едностранно настоящия договор без да отправя предизвестие до Изпълнителя:

1. Ако с дейността си Изпълнителят създава пречки за нормалното протичане на учебния процес в учебното заведение.

2. Ако с дейността си Изпълнителят застрашава здравето на учениците, учителите и персонала на учебното заведение, след като е отправил до Изпълнителя писмено уведомление и последния не е отстранил незабавно след получаването му конкретните действия, квалифицирани като пречки за нормалното протичане на учебния процес или заплаха за здравето.

**Чл.32.** Изпълнителят може да прекрати договора едностранно, без да дължи каквото и да е предизвестие, в случай на неплащане на две последователни месечни възнаграждения.

## Х. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

**Чл.33.** Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се счита за спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

**Чл.34.** Адреси и телефони на страните за кореспонденция по настоящия договор са:

1. На Възложителя: НАЦИОНАЛНА ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ гр. Пловдив, бул. "Руски" № 50; тел: 032/643 796 – пом.директор АСД.

2. На Изпълнителя: „.....“ гр. ....” № , тел.:.....

## ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.35.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

**Чл.36.** С допълнително писмено споразумение страните по настоящия договор могат да изменят съществуващи клаузи в него, както и да уговорят и уреждат други въпроси по взаимен за тях интерес.

**Чл.37.** Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл.38.** Всички спорове, възникнали при изпълнението на договора ще бъдат решавани чрез двустранни преговори. В случай, че не се постигне взаимно споразумение те ще се решават съгласно българското законодателство.

**Чл.39.** За всеки спор, относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага българското законодателство, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Този договор се състои от 6 /шест/ страници и се сключи в три еднообразни оригинални екземпляра, два от тях за Възложителя и един за Изпълнителя.

Като неразделна част от този договор се счита :

- Оферта на Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

НТГ – ПЛОВДИВ

ДИРЕКТОР: .....

(.....)

Гл.счетоводител:.....

(.....)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

УПРАВИТЕЛ:.....

(.....)